



Keuzevak Financieel en administratief beheer

Financieel en administratief beheer 1

Serienummer:

Licentie:

Voor het activeren van de licentie kijk op pagina 5 van dit werkboek.

Licentie Exact Online:

The logo for Exact, consisting of a red rounded rectangle with the text "= exact" in white, where the equals sign is smaller and positioned to the left of the word "exact".

= exact

Te activeren tot: 31-12-2019



COLOFON

Uitgeverij: Edu'Actief b.v.
0522-235235
info@edu-actief.nl
www.edu-actief.nl

Auteur(s): Robin van Rumund, Marijke Hoftijzer
Inhoudelijke redactie: Liesbeth van Schalkwijk
Foto's:
Titel: Financieel en administratief beheer 1
ISBN: 978 90 3723 958 4

Eerste druk/eerste oplage
© Edu'Actief b.v. 2017
(Robin van Rumund, 2017)

Behoudens de in of krachtens de Auteurswet gestelde uitzonderingen mag niets uit deze uitgave worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Voor zover het maken van reprografische verveelvoudigingen uit deze uitgave is toegestaan op grond van artikel 16h Auteurswet dient men de daarvoor wettelijk verschuldigde vergoedingen te voldoen aan de Stichting Reprorecht (www.reprorecht.nl). Voor het overnemen van gedeelte(n) uit deze uitgave in compilatiewerken op grond van artikel 16 Auteurswet kan men zich wenden tot de Stichting PRO (www.stichting-pro.nl).

De uitgever heeft ernaar gestreefd de auteursrechten te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Degenen die desondanks menen zekere rechten te kunnen doen gelden, kunnen zich alsnog tot de uitgever wenden.

Door het gebruik van deze uitgave verklaart u kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met de specifieke productvoorwaarden en algemene voorwaarden van Edu'Actief, te vinden op www.edu-actief.nl.

Inhoud

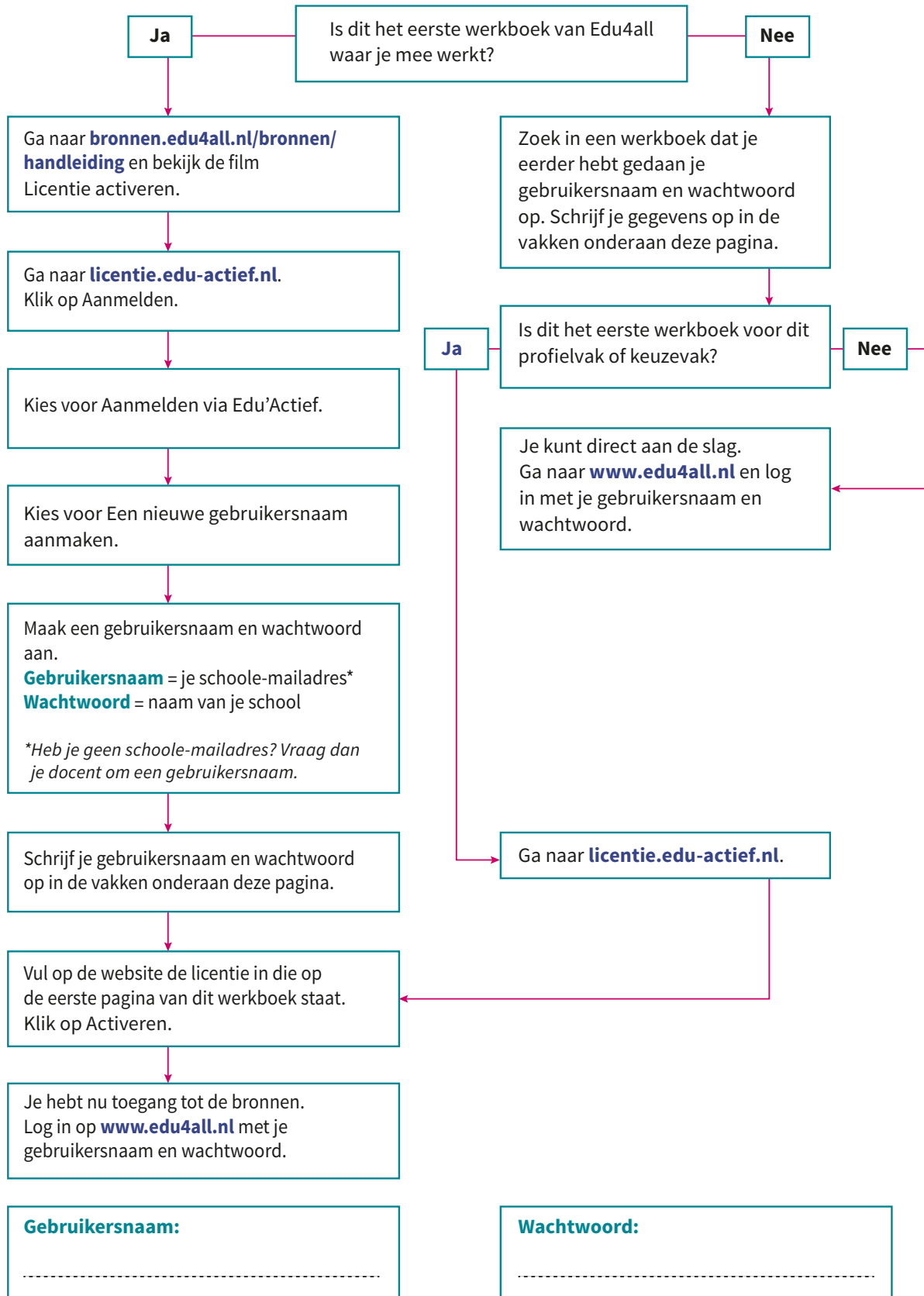
WERKEN MET EDU4ALL	5
Deel A Inkopen en de crediteuren administratie	7
Oriënteren	7
Taak 1 Kennismaken met de groentebranche	7
Taak 2 Leerdoelen bij Deel A	8
Taak 3 Taken plannen	9
Aan de slag	10
Taak 4 De openingsbalans opstellen	10
Taak 5 Inkopen per kas	13
Taak 6 Inkopen op rekening	21
Taak 7 Inkopen verwerken in Exact Online	29
Taak 8 De subadministratie Crediteuren	31
Evalueren & Reflecteren	34
Taak 9 Terugkijken en verder kijken	34
Taak 10 Voorbereiden op de toets	36
Deel B Verkopen en de debiteuren administratie	38
Oriënteren	38
Taak 1 Kennismaken met de optiekbranche	38
Taak 2 Leerdoelen bij Deel B	39
Taak 3 Taken plannen	40
Aan de slag	41
Taak 4 Contante verkoop	41
Taak 5 Verkoop op rekening	50
Taak 6 Verkopen verwerken in Exact online	62
Taak 7 De subadministratie Debiteuren	63
Taak 8 De subadministratie Voorraad	65
Evalueren & Reflecteren	68
Taak 9 Terugkijken en verder kijken	68
Taak 10 Voorbereiden op de toets	70
Deel C Bedrijfskosten, privé en geld onderweg	71
Oriënteren	71
Taak 1 Kennismaken met de fairtradebranche	71
Taak 2 Leerdoelen bij Deel C	72
Taak 3 Taken plannen	73

Aan de slag	74
Taak 4 De kwitantie verwerken	74
Taak 5 De kostenfactuur verwerken	80
Taak 6 Geld onderweg verwerken	84
Taak 7 Privéopnamen en -stortingen verwerken	89
Taak 8 Diverse boekingen verwerken in Exact Online	95
Evaluëren & Reflecteren	96
Taak 9 Terugkijken en verder kijken	96
Taak 10 Voorbereiden op de toets	98
Deel D De balans opmaken	99
Oriënteren	99
Taak 1 Kennismaken met de ambulante handel	99
Taak 2 Leerdoelen bij Deel D	99
Taak 3 Taken plannen	100
Aan de slag	101
Taak 4 De resterende boekingen van week 1 verwerken	101
Taak 5 De resterende boekingen van week 1 in Exact Online verwerken	112
Taak 6 Het grootboek afsluiten	113
Taak 7 De kolommenbalans opstellen	115
Taak 8 De winst-en-verliesrekening en de eindbalans in Exact Online opstellen	118
Evaluëren & Reflecteren	119
Taak 9 Terugkijken en verder kijken	119
Taak 10 Voorbereiden op de toets	122

Werken met Edu4all

REGISTREREN, AANMELDEN EN LICENTIE ACTIVEREN

Je gaat aan de slag met Edu4all. Volg volgend schema om te kijken wat je moet doen.



BRONNEN

In dit werkboek staan opdrachten. Om deze opdrachten te maken, heb je soms bronnen nodig, zoals tekstbronnen, films, websites en de Theek-iT.

Wanneer je een bron gaat gebruiken, staat er een pictogram in je werkboek: 

Achter het pictogram staat in paarse, dikgedrukte tekst welke bron je nodig hebt. Bijvoorbeeld:

 Lees **Tekstbron 1.2 Persoonlijke verzorging**. Maak daarna opdracht 13 tot en met 16.


 Bekijk de **Film Werken in de thuiszorg bij ouderen**. Maak daarna opdracht 1.

Bij het eerste voorbeeld ga je een tekstbron lezen. Bij het tweede voorbeeld ga je een film bekijken.


Deze bronnen vind je op www.edu4all.nl.

Op bronnen.edu4all.nl/bronnen/handleiding wordt uitgelegd hoe je werkt met de bronnen op de website.

OVERLEG MET JE DOCENT


Soms is het nodig om te overleggen met je docent. Je ziet dan dit pictogram in je werkboek: 

Achter het pictogram staat waarover je met je docent gaat overleggen. Bijvoorbeeld:

-  **61.** In Taak 3 heb je een planning ingevuld. Bekijk deze.
- Kijk in kolom 5. Taak 12 tot en met 14 ga je nog maken. Zijn alle andere taken af? Zo nee, overleg met je docent welke taken je nog moet doen.

OPDRACHTEN VOOR KB EN GL

Doe jij de kaderberoepsgerichte of gemengde leerweg? Dan zitten er speciale opdrachten voor jou in het werkboek. Je herkent deze opdrachten aan de volgende pictogrammen:

 opdracht voor leerlingen van de kaderberoepsgerichte leerweg

 opdracht voor leerlingen van de gemengde leerweg.

We wensen je veel succes en plezier met het maken van de opdrachten!

Team Edu4all

Oriënteren

Taak 1 Kennismaken met de groentebranche

Als werknemer in de financiële administratie kun je in veel verschillende bedrijven werken. Die bedrijven horen bij een branche. In deze taak ga jij uitzoeken hoe het is om in de detailhandel te werken. Stel, jij werkt in de groentewinkel. Je moet een wervende tekst schrijven voor een personeelsadvertentie. In deze tekst moet duidelijk worden wat werken in deze branche zo leuk maakt.



1. Wat voor klanten heeft jouw bedrijf?

2. Wat zijn de kenmerken van je klanten?

3. In welke branche zit jouw bedrijf?

4. Wat is kenmerkend voor die branche?
